



Città di Sulmona

Medaglia d'Argento al Valore Militare
Provincia dell'Aquila

ORDINANZA DIRIGENZIALE

ORDINANZA N. 152 del 25/08/2017

OGGETTO :

Ordinanza in materia di circolazione stradale. Notte bianca 2017 - integrazione Ordinanza Dirigenziale n° 147 del 16.08.2017

IL DIRIGENTE

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 152 del 26.06.2017 "Cartellone Sulmona Estate 2017 – Calendarizzazione Eventi periodo giugno – settembre e determinazioni", da cui risulta che la manifestazione in oggetto ha ricevuto il patrocinio dell'Ente;

Richiamata l'Ordinanza Dirigenziale n° 147 del 16.08.2017;

Considerato che, nel corso del tavolo tecnico svoltosi presso il Commissariato di P.S. di Sulmona (AQ) in data odierna, è emersa l'esigenza di *"comprendere nell'ordinanza di chiusura del traffico anche l'intero Ponte Capograssi con transenna mento antiribaltamento e amovibile con presenza di personale Stewart"*, come risultante da verbale allegato alla presente;

Ritenuto opportuno provvedere in conformità;

Visti gli artt. 5,6,7 e 21 del Nuovo Codice della Strada, approvato con Decreto L.vo del 30.04.1992 n° 285 e s.m.i.;

Visto il Regolamento di Esecuzione e di Attuazione del Nuovo Codice della Strada, approvato con D.P.R. del 16.12.1992, n° 495 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000;

ORDINA

di integrare l'Ordinanza Dirigenziale n° 147 del 16.08.2017, come segue:

- 1) dalle ore 17,30 del giorno 26.08.2017 alle ore 8,00 del giorno 27.08.2017 è istituito il divieto di transito di tutti i veicoli sull'intero Ponte Capograssi, dall'intersezione con via Papa Giovanni XXIII all'intersezione con via Morrone;
- 2) dalle ore 17,30 del giorno 26.08.2017 alle ore 8,00 del giorno 27.08.2017 è altresì istituito il divieto di sosta con rimozione forzata di tutti i veicoli sull'intero Ponte Capograssi, dall'intersezione con via Papa Giovanni XXIII all'intersezione con via Morrone;

Le limitazioni al transito e alla sosta sono estese, per lo stesso periodo di tempo, anche ai soggetti e mezzi autorizzati a transitare all'interno della ZTL come da ordinanza n. 257 del 26.09.2013, nonché ai veicoli in servizio pubblico da piazza (taxi) ed ai veicoli a servizio delle persone invalide;

Il presente provvedimento viene attuato mediante l'apposizione della prescritta segnaletica stradale;

Sono a carico della ditta organizzatrice tutti gli obblighi di cui al D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i., nonché l'adozione di tutte le precauzioni necessarie a garantire la incolumità ed igiene pubblica e privata;

L'inosservanza delle prescrizioni di cui sopra è punita con le sanzioni previste dal Nuovo Codice della Strada.

Dovrà essere comunque garantito il transito per mezzi di soccorso e pronto intervento;

Dovrà essere comunque garantito l'accesso carrabile e pedonale a tutte le proprietà prospicienti la chiusura delle strade e delle piazze, salve le fasce orarie di svolgimento delle manifestazioni.

Ai sensi della L. 241/1990 si comunica che il presente procedimento è di competenza del 4° Settore - Ambiente e Infrastrutture e che il Responsabile del procedimento è l'arch. Barbara D'Aprile.

Avverso il provvedimento è ammesso ricorso gerarchico al Ministero delle Infrastrutture e Trasporti ai sensi dell'art. 37 comma 3 del C.d.S. e con le formalità e gli effetti di cui all'art. 74 del Regolamento di esecuzione del C.d.S. approvato con DPR 495/1992, o ricorso giurisdizionale

dinanzi al T.A.R. Abruzzo entro 60 gg. dalla data di pubblicazione, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg. dalla medesima data.

E' fatto obbligo a chiunque di osservarla.

Si dispone l'invio del presente provvedimento a:

- sig. Manuel Di Camillo, rappresentante dell'associazione Dream On a mani;
- Commissariato di P.S. via pec;
- Comando Stazione Carabinieri di Sulmona via pec;
- Comando Provinciale VV.FF. via pec;
- Sig. Sindaco del Comune di Sulmona a mani;
- Azienda sanitaria Locale n° 1 via pec;
- Comando P.L. a mani;
- Croce Rossa Italiana via pec;
- Cogesa S.p.a. via pec;
- Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Arch. Barbara D'Aprile

IL VICE SEGRETARIO

Dott.ssa Katia Panella

(ai sensi dell'art. 7 comma 7 del ROGUS)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.